



## แบบฟอร์มนำส่งบทความวารสารการบริหารและจัดการ สจล.

๑. ชื่อ-สกุลเจ้าของบทความ หรือผู้แทนส่งบทความ.....

บุคคลภายในสถาบัน บุคลากรภายใน สจล.

บุคคลภายนอกสถาบัน

บุคลากรภายนอก (บุคคลทั่วไป)

นักศึกษาระดับ ป.โท และ ป.เอก (ในสจล.) สาขา.....

นักศึกษาระดับ ป.โท และป.เอก (นอกสจล.) สาขา.....

๒. ประเภทบทความ  บทความวิจัย  บทความวิชาการ

๓. ชื่อบทความ  ภาษาไทยแบบย่อ.....

ภาษาอังกฤษ.....

๔. สถานที่ติดต่อเจ้าของบทความหรือผู้แทนส่งบทความ (กรุณากรอกให้ชัดเจน จะส่งเอกสารเรื่องบทความไปตามที่อยู่)

๕. ลายมือชื่อ/สกุล ผู้เขียนบทความ และผู้เขียนร่วม ยินยอนำส่งบทความ (ใส่ชื่อผู้เขียนได้ตามจำนวนที่ต้องการ) เพิ่มช่องผู้เขียนร่วมได้ไม่กำหนด

(กรุณาลงลายมือชื่อและลายเซ็นของผู้เขียนร่วมครบทุกท่าน กรณีเป็นนักศึกษาให้เขียนดังนี้ (หมายเลข ๑ ผู้เขียนบทความหรือชื่อนักศึกษา) (หมายเลข ๒ ๓ ๔ ๕ ลงนามผู้เขียนร่วมทุกท่าน)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย ตัวบรรจง)	โทรศัพท์	ชื่อย่อหน่วยงาน	E-mail
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			

๖. การรับรองบทความ

ขอรับรองว่าบทความต้นฉบับนี้ยังไม่เคยได้รับการเผยแพร่และตีพิมพ์ที่ใดมาก่อน

๗. แบบฟอร์มนำส่งฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและได้ส่งบทความตามรายการต่อไปนี้ครบถ้วนแล้ว

บทความฉบับสมบูรณ์ ส่งเข้าทาง E-mail: fam.journal@kmitl.ac.th

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของบทความหรือผู้แทนส่งบทความ (เขียนตัวบรรจง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. กรอกแบบฟอร์มนำส่งบทความวารสารการบริหารและจัดการให้ถูกต้องสมบูรณ์ตามที่กำหนด

ในกรณีไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง กองบรรณาธิการวารสารการบริหารและจัดการ สจล. จะไม่รับพิจารณาบทความและไม่ดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้น

๒. ในกรณีผู้ส่งบทความปลอมแปลงเอกสารใดๆ และทำการคัดลอกผลงานวิชาการ กองบรรณาธิการจะแจ้งหนังสือเรียนถึงต้นสังกัด

สถานศึกษาและปฏิเสธการตีพิมพ์บทความของผู้ส่งบทความตลอดไปเขียนในกรณีที่ลายมือและลายเซ็นของเจ้าของบทความร่วมมือไม่ครบทุกท่าน

**ในกรณีแบบฟอร์มมี 2 หน้า กรุณาพิมพ์ให้อยู่ในกระดาษแผ่นเดียวกัน (ด้านหน้า และด้านหลัง)**